

**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.**

**MANUAL DE USUARIO.**

**ENCUESTAS A LA CIUDADANÍA VÍA WEB.**

**ALCALDÍA DE ARACATACA, MAGDALENA.**

**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.**

**ARACATACA, 2018.**

**Calle 9 No. 4 A – 32  
Teléfono (5) 4270727**

**[alcaldia@aracataca-magdalena.gov.co](mailto:alcaldia@aracataca-magdalena.gov.co)**

**NIT.: 891.780.041-0**

Número de teléfono (opcional)



3162334553

Esta acción no hará que tu número sea visible para otras personas

Dirección de correo electrónico de recuperación (opcional)

secretariadeplaneacion@aracataca-magdalena.gov.co

La usaremos para mantener tu cuenta protegida

Día

02

Mes

Mayo

Año

2000

Tu fecha de nacimiento

Sexo

Prefiero no decirlo

Por qué pedimos [esta información](#)

[Atrás](#)

**SIGUIENTE**



Tu información personal es  
privada y está protegida

# MANUAL DE USUARIO.

## ENCUESTAS A LA CIUDADANÍA VÍA WEB.

**USUARIO:** aracataca.alcaldiamunicipal@gmail.com

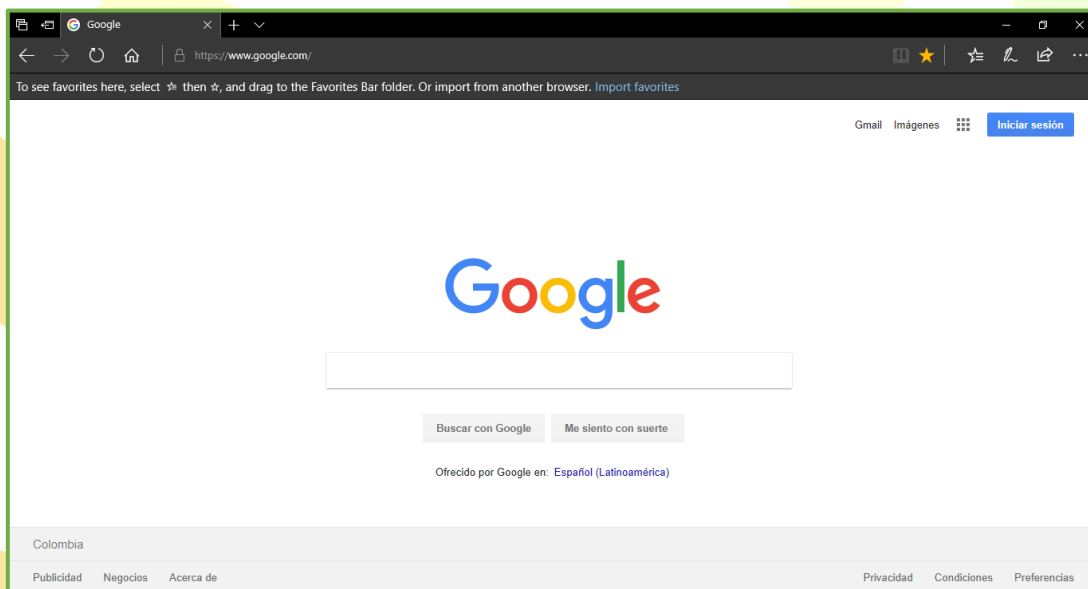
**CONTRASEÑA:** EncuestasAlcaldiaDeAracataca.2018

1. Ingrese al navegador de preferencia.



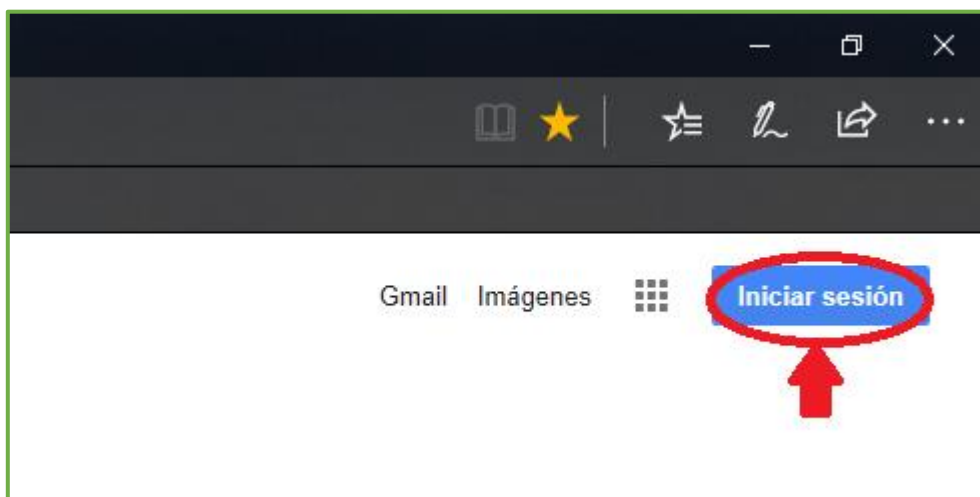
Fuente. Tomado de Concepto definición. Definición de navegador.

2. Digite la URL: [WWW.GOOGLE.COM](https://www.google.com)

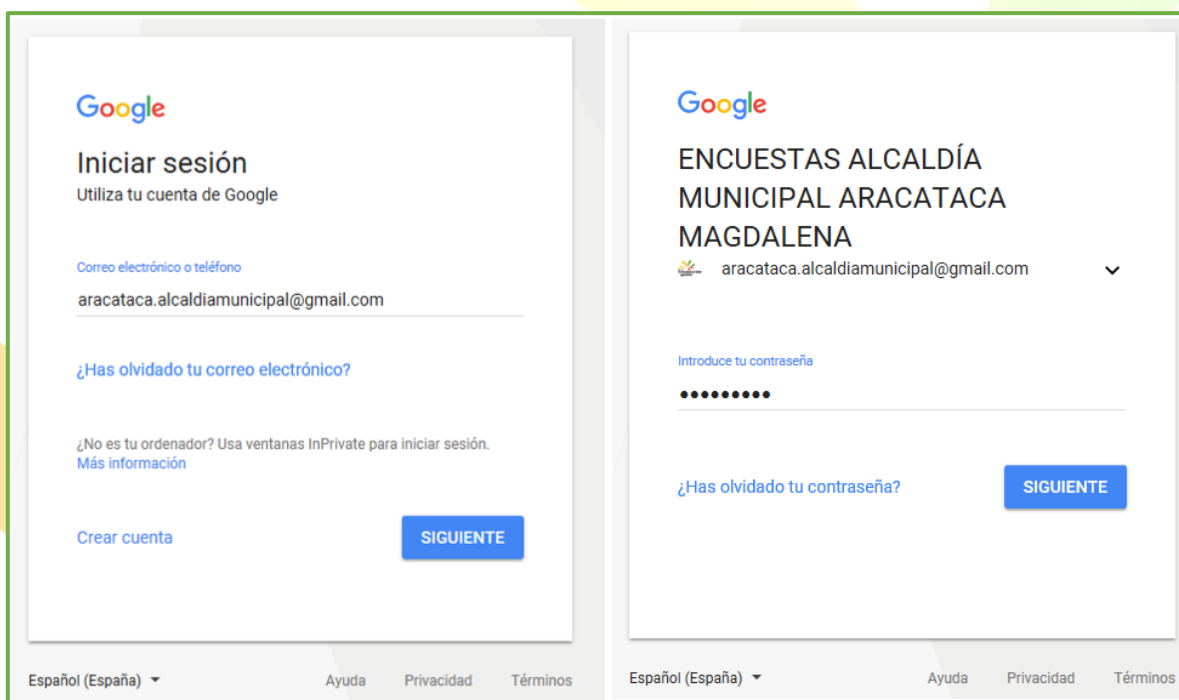


Calle 9 No. 4 A – 32  
Teléfono (5) 4270727  
[alcaldia@aracataca-magdalena.gov.co](mailto:alcaldia@aracataca-magdalena.gov.co)  
NIT.: 891.780.041-0

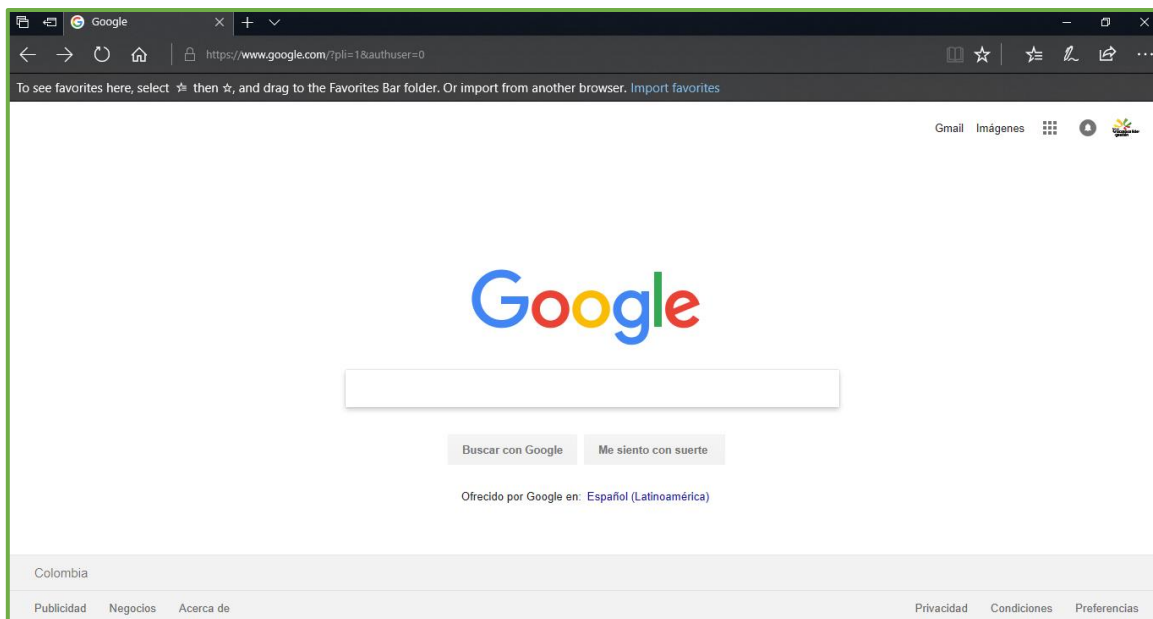
3. Diríjase a la parte superior derecha de la ventana. De clic sobre el ícono “Iniciar sesión” para acceder a la cuenta.



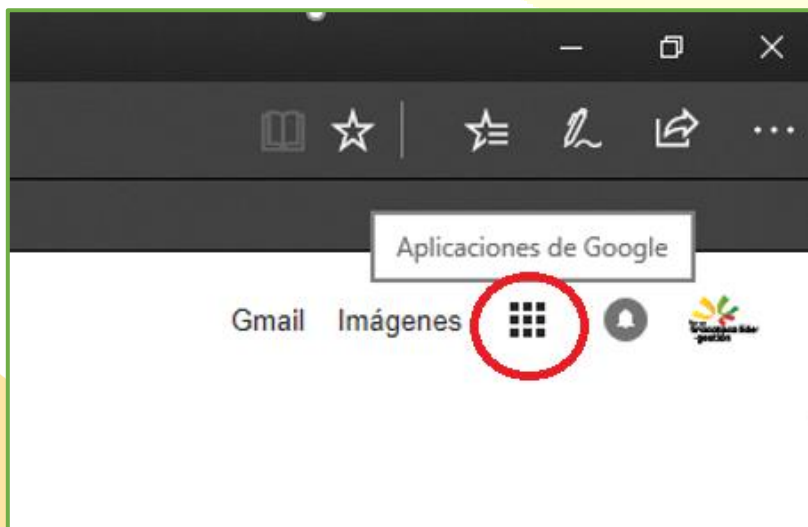
4. Después de dar clic sobre “Iniciar sesión” aparecerá un cuadro de diálogo en el que debe diligenciar el usuario o correo electrónico. Una vez ingrese el usuario de clic izquierdo sobre “siguiente” (o pulse “enter” – “intro”), introduzca la contraseña asignada y de clic izquierdo nuevamente en “siguiente”.



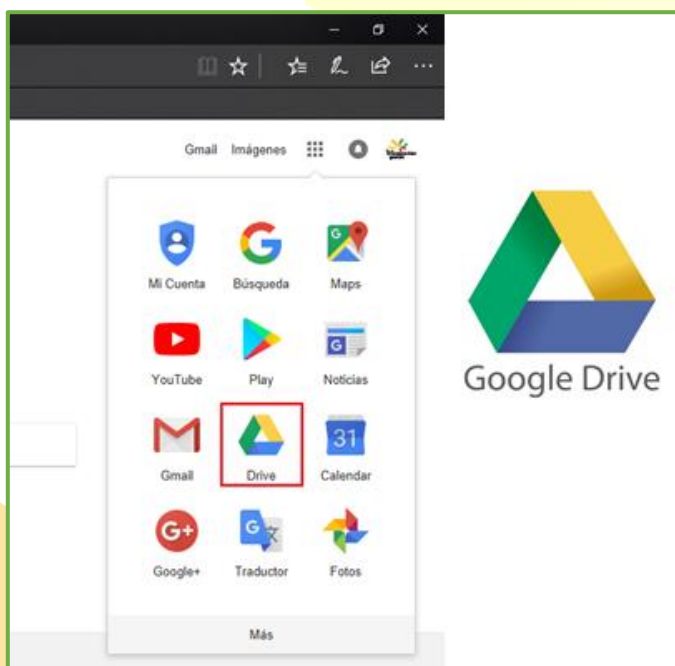
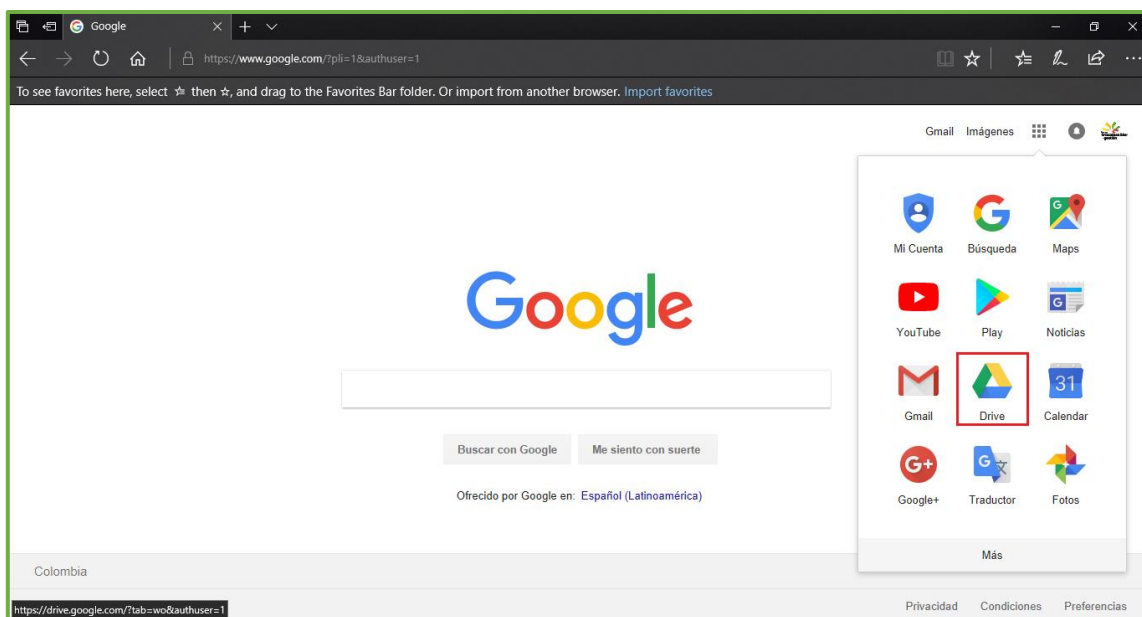
5. Lo direccionará otra vez la página de inicio.



6. Diríjase al ícono “Aplicaciones de Google”.

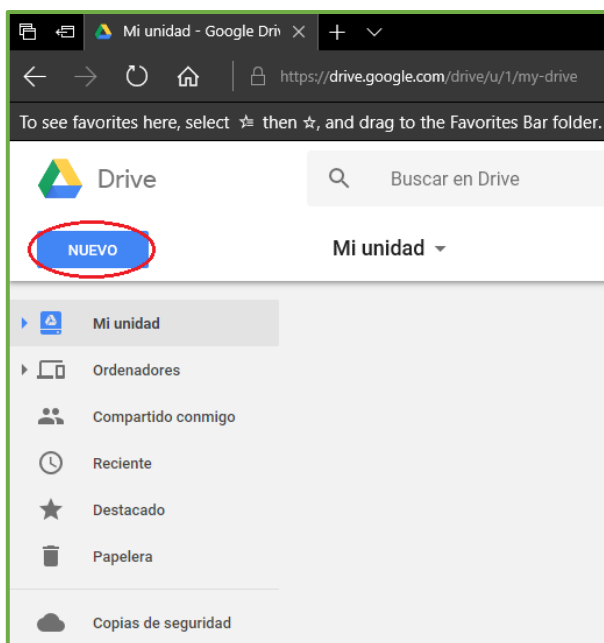


## 7. Seleccione la aplicación “Google drive”.

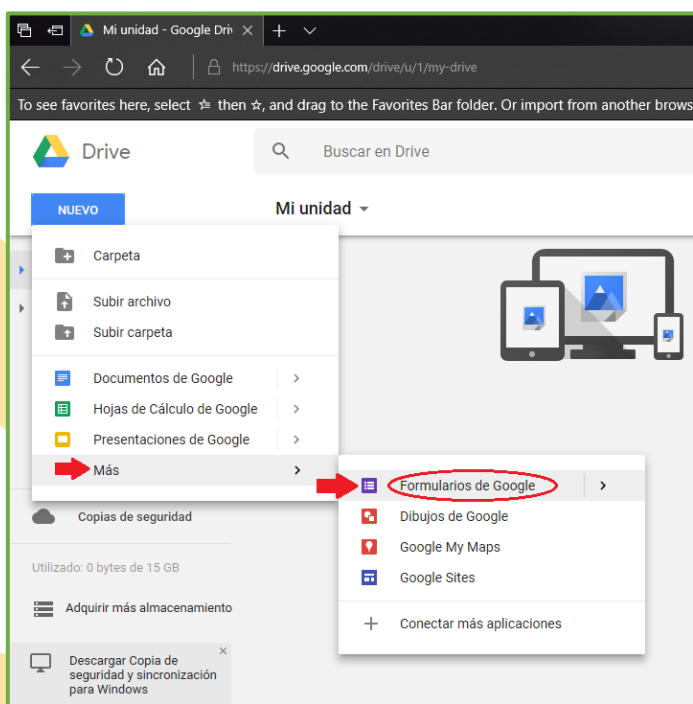


**Nota:** Puede omitir algunos de los pasos mencionados anteriormente introduciendo en el navegador la URL “<https://drive.google.com>”, esta lo direccionará a un cuadro de diálogo en donde deberá colocar la cuenta de correo electrónico o usuario y la contraseña para acceder a la cuenta.

8. De clic izquierdo sobre **“Nuevo”**.



9. Dando clic en **“Nuevo”** se desplegará un menú con algunas opciones. Seleccione o coloque el cursor sobre la opción **“Más”**. Aparecerá un submenú, en él se encuentra **“Formularios de Google”** como primera opción, selecciónela.

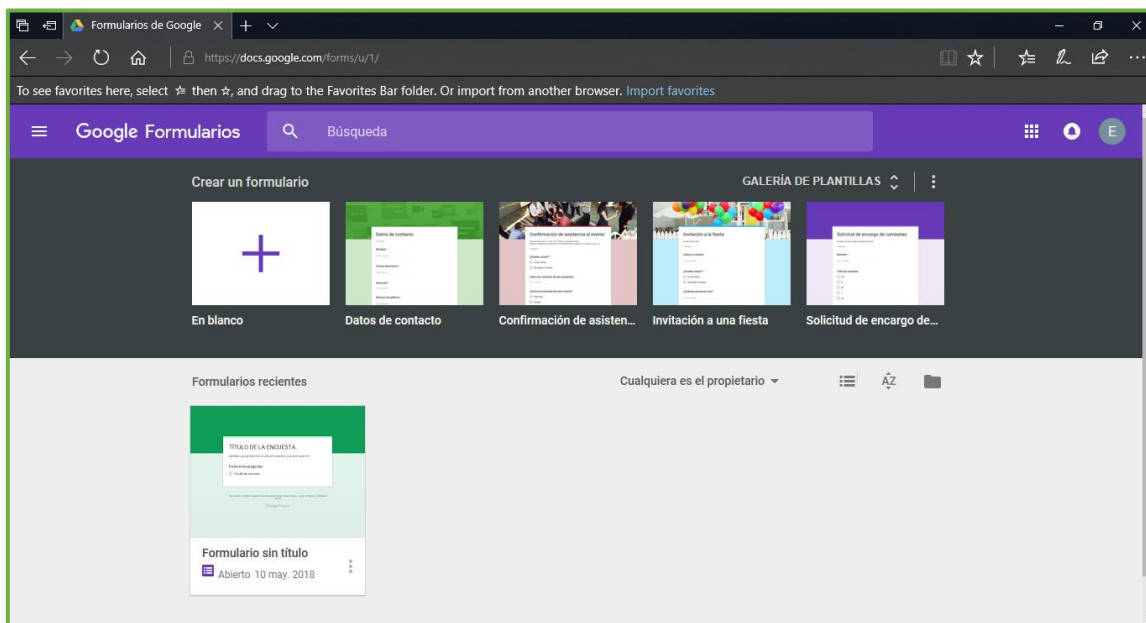


## 10. Cree la encuesta.

- ✓ Defina un título para la encuesta.
- ✓ Exponga cuál es el tema de la encuesta, de qué trata y cuál es el objetivo de esta.
- ✓ Formule las preguntas.
- ✓ Por último, recuerde que desplegando el menú que aparece al lado derecho de la pregunta usted puede crear distintos tipos de preguntas y adecuar el formulario como usted desee.



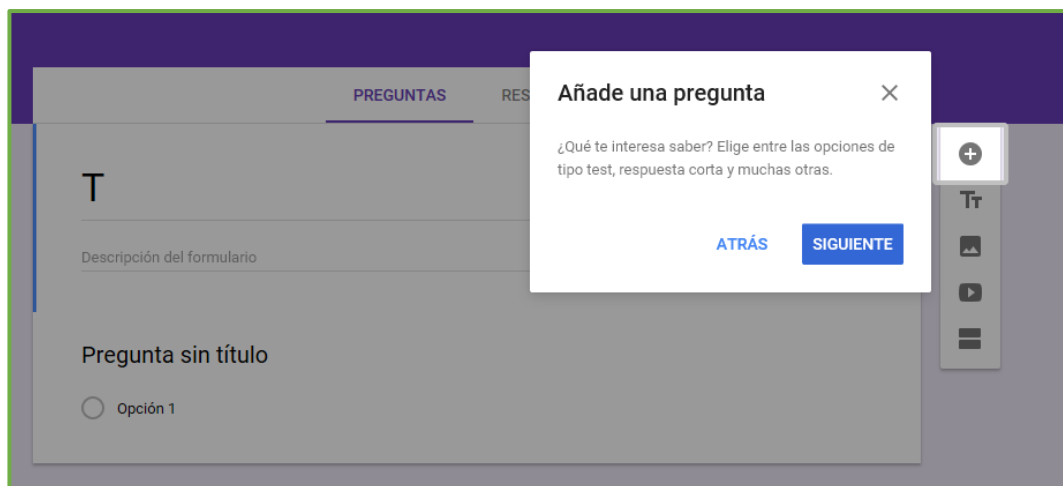
**NOTA:** También podrá omitir algunos pasos si ingresa directamente a la URL [“forms.google.com”](https://forms.google.com). Después de ingresar los datos, usuario y contraseña, será direccionado a la siguiente página, en donde podrá crear el formulario que desee.



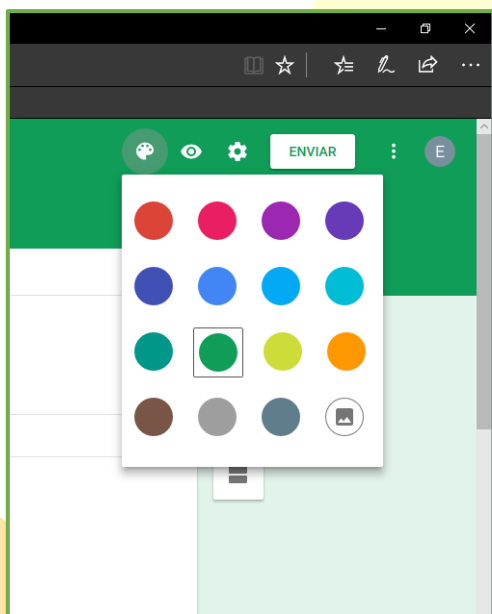
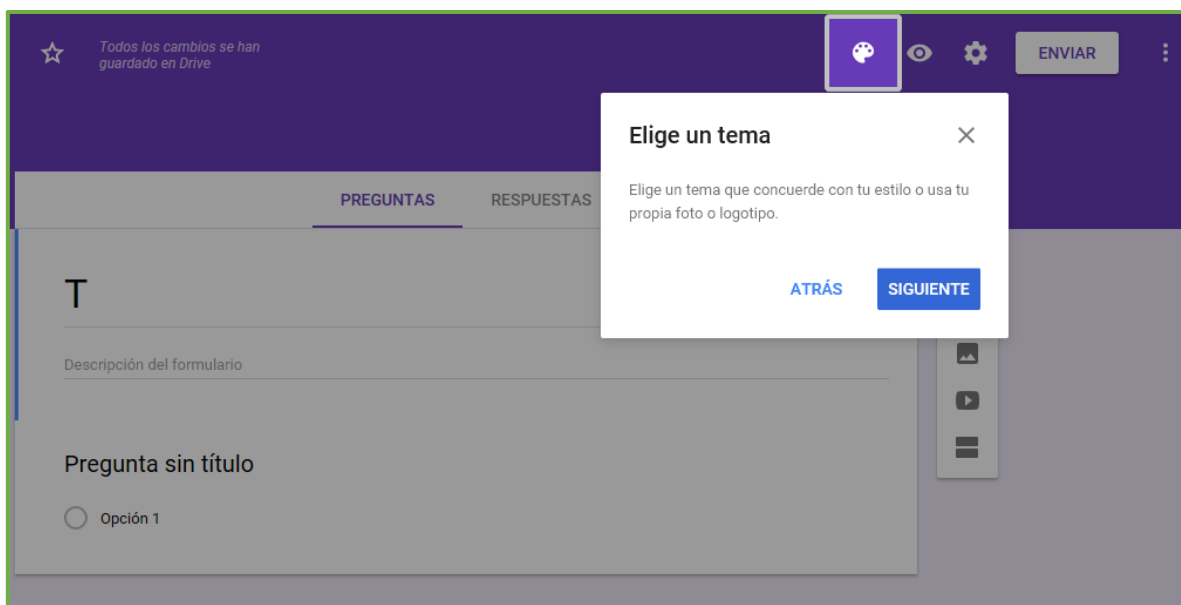
## FORMULARIOS DE GOOGLE

### ¿CÓMO CREAR FORMULARIOS DE GOOGLE?

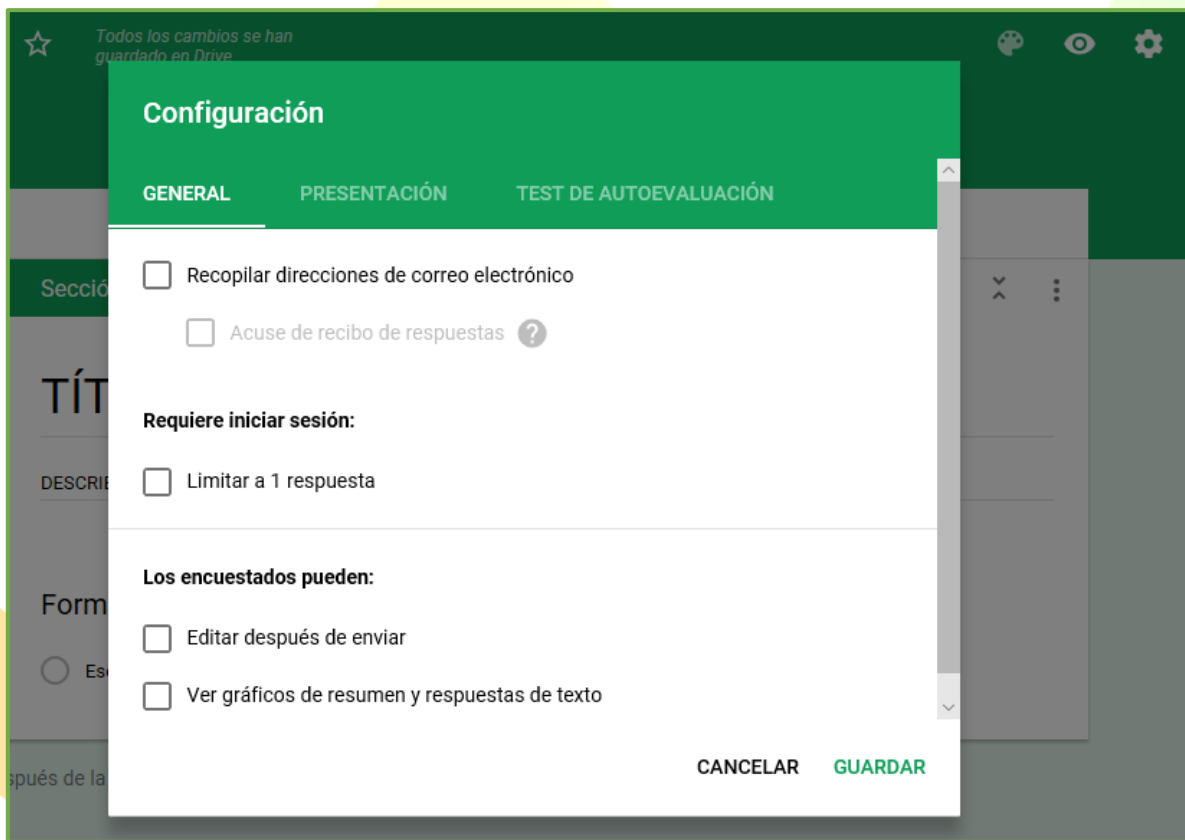
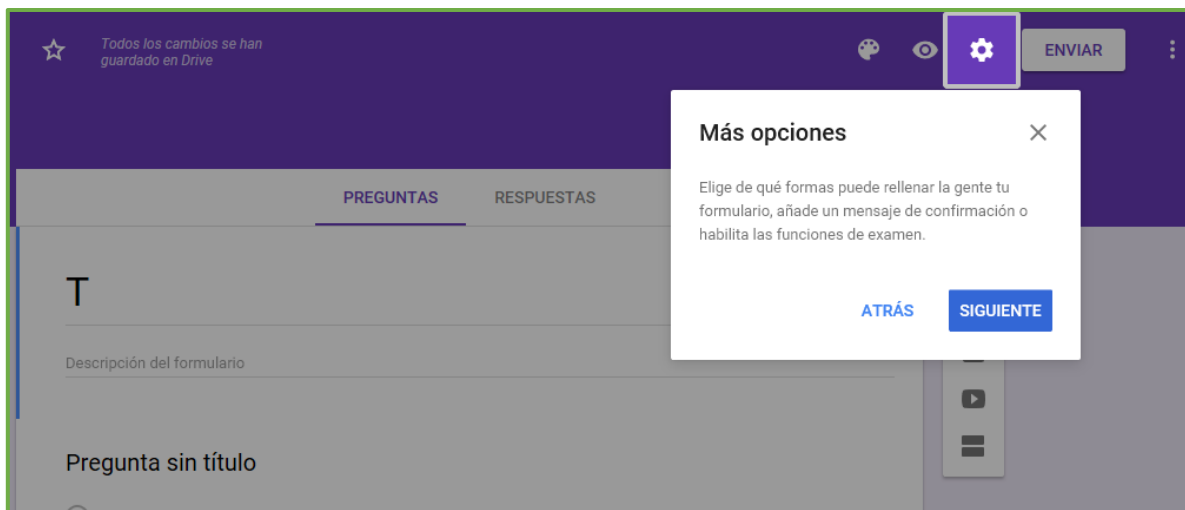
- Para añadir preguntas.



- Elija un tema; personalice el formato.



➤ Más opciones...



☆ Todos los cambios se han guardado en Drive

## Configuración

GENERAL PRESENTACIÓN TEST DE AUTOEVALUACIÓN

☐ Mostrar barra de progreso

☐ Orden de preguntas aleatorio

☐ Mostrar enlace para enviar otra respuesta

**Mensaje de confirmación:**

Se ha registrado tu respuesta.

CANCELAR GUARDAR

☆ Todos los cambios se han guardado en Drive

## Configuración

GENERAL PRESENTACIÓN TEST DE AUTOEVALUACIÓN

☐ Convertir en un test de autoevaluación  
Asignar puntuaciones a las preguntas y habilitar la evaluación automática.

**Opciones del test de autoevaluación**

**Publicar nota:**

☒ Justo después de cada entrega

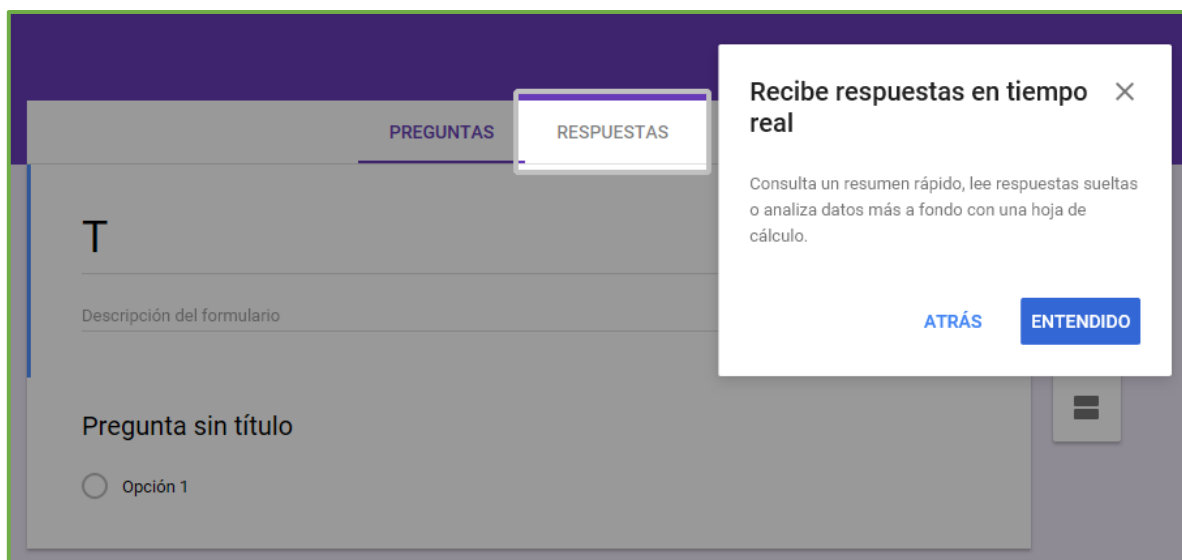
☐ Más tarde, después de la revisión manual  
Se empiezan a recopilar los correos electrónicos

**El encuestado puede ver:**

☒ Preguntas respondidas de manera incorrecta ?

CANCELAR GUARDAR

- Reciba las respuestas en tiempo real.



**PREGUNTAS** **RESPUESTAS**

T

Descripción del formulario

Pregunta sin título

☐ Opción 1

**Recibe respuestas en tiempo real** ✕

Consulta un resumen rápido, lee respuestas sueltas o analiza datos más a fondo con una hoja de cálculo.

[ATRÁS](#) [ENTENDIDO](#)